**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЧЕРЕМХОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА ЧЕРЕМХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 08.09.2016 № 178

с.Рысево

**О предоставлении сведений о**

**доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного**

**характера лицами, замещающими**

**муниципальные должности**

|  |
| --- |
|  |

 В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 51 Устава Черемховского муниципального образования, Дума Черемховского муниципального образования

**р е ш и л а:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Черемховского муниципального образования на постоянной основе ([Приложение № 1](#sub_9992)).

1.2. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Черемховского муниципального образования на постоянной основе, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования ([Приложение № 2](#sub_9995)).

1.3. Форму сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Черемховского муниципального образования на постоянной основе, и членов их семей за отчетный период для размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования ([Приложение № 3](#sub_9996)).

2. Специалисту администрации (О.С. Хмарук)

2.1. опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Черемховского сельского поселения» и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о. главы Черемховского муниципального образования О.С. Хмарук

И.о. главы Черемховского

муниципального образования О.С. Хмарук

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к решению Думы Черемховского муниципального образованияот 08.09.2016 № 178 |

# **Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности Черемховского муниципального образования на постоянной основе**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления главой Черемховского муниципального образования, осуществляющими полномочия по муниципальной должности на постоянной основе (далее – выборные лица) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Выборные лица обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются выборными лицами, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

4. Выборное лицо представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. К справке прилагают копии договоров или иных документов о приобретении права собственности.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются главой Черемховского муниципального образования специалисту по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования.

6. В случае, если выборное лицо, обнаружило, что в представленных им специалисту по кадровой работе сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Выборное лицо может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#sub_23) настоящего Положения.

7. В случае непредставления по объективным причинам выборным лицом, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Черемховского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением выборным лицом, осуществляется в соответствии с Указом Губернатора Иркутской области от 27.06.2013 № 212-уг «О Порядке осуществления проверок в отношении отдельных категорий граждан в целях противодействия коррупции».

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну и иную, охраняемую законом тайну.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера выборного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным настоящим постановлением, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых выборным лицом, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением выборным лицом, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к решению Думы Черемховского муниципального образованияот 08.09.2016 № 178 |

# **Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Черемховского муниципального образования на постоянной основе, и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Черемховского муниципального образования на постоянной основе (далее - выборные лица), и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района»на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции».

1.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые выборными лицами, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования (далее - официальный сайт ЧРМО) на основании федеральных законов и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подготовку сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, и членов их семей для опубликования по запросам общероссийских средств массовой информации осуществляет специалист по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования.

2. На официальном сайте ЧРМО размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования в связи с их запросами следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности выборным лицам, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход выборных лиц, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход выборного лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте ЧРМО и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#sub_52) настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, указанных в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, указанным в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности, или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. В течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации специалист по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования сообщает о нем выборному лицу, в отношении которого поступил запрос.

В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации специалист по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#sub_52) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте ЧРМО.

5. Специалист по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования осуществляет подготовку для размещения на официальном сайте ЧРМО в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей.

6. Специалист по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования размещает информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховское муниципальное образование» раздела «Поселения района» на официальном сайте ЧРМО по утвержденной форме согласно [Приложению № 3](#sub_9996) к настоящему решению сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, указанных в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка.

7. Размещенные на официальном сайте ЧРМО сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные [пунктом 2](#sub_52) настоящего Порядка, ежегодно обновляются специалистом по кадровой работе администрации Черемховского муниципального, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений.

8. В случае увольнения лиц, указанных в [пункте 1.1](#sub_511) настоящего Порядка, его сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта ЧРМО специалистом по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования в течение одного месяца со дня увольнения на основании информации, предоставленной специалистом по кадровой работе.

9. Специалист по кадровой работе администрации Черемховского муниципального образования несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 3

к решению Думы Черемховского

 муниципального образования

от 08.09.2016 № 178

Сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Черемховского муниципального образования и членов их семей за отчетный период для размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Черемховского муниципального образования» раздела «Поселения района» на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  |  | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта | вид собственности | площадь (кв.м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв.м) | страна расположения |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |